

Wareneingangsbuch

Monat..... 20.....

Blattnummer: _____

Lfd.Nr.	Datum Rechnung (Tag)	Name und Anschrift Lieferant	Art der Ware	Rechnungsbetrag brutto	Vorsteuer	Nettobetrag
Übertrag von voriger Seite						
Summe der Seite inkl. Übertrag						

Zur Info: Die Eintragungen sind in zeitlicher richtiger Reihenfolge jeweils spätestens zum 15. des zweitfolgenden Monats vorzunehmen (z.B. Februar bis spätestens April). Zusätzlich sind die Beträge monatlich und jährlich zusammenzurechnen. Alle Aufzeichnungen müssen so erfolgen, dass diese nachträglich nicht mehr gelöscht oder unleserlich gemacht werden können. Diese Aufzeichnungen sind der Finanzbehörde auf Verlangen vorzulegen.